Приложение № 2

к Порядку предоставления поручительств

Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области»

по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства

и приравненных к ним субъектов

при предоставлении банковской гарантии

**В фонд «Гарантийный фонд Ульяновской области»**

432072, г. Ульяновск, пр-д Максимова, д.4,

**Заявка на получение поручительства**

**при предоставлении банковской гарантии**

**в рамках Национальной гарантийной системы**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Полное наименование Приницпала, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, просит рассмотреть заявку на предоставление поручительства в соответствии со следующими параметрами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Основные параметры поручительства и обеспечиваемого обязательства** | | | |
| 1.1. | Сумма поручительства | |  | |
| 1.2. | Срок поручительства | |  | |
| 1.3. | Желаемая периодичность уплаты вознаграждения по поручительству[[1]](#footnote-1) | | *Единовременно / ежегодно / 1 раз в полгода / ежеквартально* | |
| 1.4. | Сумма гарантии | |  | |
| 1.5. | Срок гарантии | |  | |
| 1.6. | Структура предоставляемого обеспечения (залоги и поручительство). | |  | |
| 1.7. | Банк-партнер, предоставляющий гарантию (наименование, если применимо) | |  | |
| 1.8. | Контактное лицо в Банке-партнере для решения вопросов, связанных с предоставлением поручительства (ФИО, должность, контактный телефон, адрес электронной почты) (если применимо) | |  | |
| **2.** | **Сведения о Принципале** | | | |
| 2.1. | | ИНН Принципала | |  |
| 2.2. | | ОГРН Приниципала | |  |
| 2.3. | | Принадлежность к группе компаний (если принадлежит, указать наименование) | |  |
| 2.4. | | Информация о компаниях, образующих с Заявителем группу связанных предприятий (юридически аффилированных или связанных экономически) | | |
|  | Наименование юридического лица | | ОГРН ИНН | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
| 2.5. | Сведения о бенефициарном(ых) владельце(ах)[[2]](#footnote-2) (в случае наличия бенефициарного владельца, указать Ф.И.О. и заполнить Сведения о бенефициарном владельце (на каждого бенефициарного владельца по форме Приложения №3 к Порядку) | |  | |
| 2.8. | Основной вид деятельности Принципала | |  | |
| 2.9. | Используемый Принципалом налоговый режим | |  | |
| 2.10. | Место регистрации Принципала | |  | |
| 2.11. | Адрес местонахождения постоянно действующих органов управления, иного органа или лица, которые имеют право действовать от имени клиента | |  | |
| 2.12. | Контактное лицо Принципала для решения вопросов, связанных с предоставлением поручительства (e-mail, телефон) | |  | |
| **3.** | **Краткое описание инвестиционного проекта/цели получения банковской гарантии:** | |  | |
| 3.1. | Цель проекта/цель заключения договора о предоставлении банковской гарантии | |  | |
| 3.2. | этапы реализации | |  | |
| 3.3. | сроки реализации | |  | |
| 3.4. | описание продукции проекта | |  | |
| 3.5. | Общая стоимость проекта *(не менее \_\_\_\_\_\_ млн. руб. и не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_ млрд. руб.)* | |  | |
| **Дополнительная информация:**  За период реализации проекта, финансируемого под поручительство Фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области», планируется создать \_\_\_\_\_ рабочих мест, сохранить \_\_\_\_\_\_ рабочих мест.  Общее количество работников Принципала по состоянию на текущую дату составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел., в том числе по договорам гражданско-правового характера\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.  Информация о действующих обязательствах Принципала (кредиты, займы, банковские гарантии, лизинг и т.п.):   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование Кредитора/ вид обязательства | Сумма | Дата выдачи | Дата погашения по договору | Текущая  задолженность | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | ИТОГО |  |  |  |  |   Имеется ли на дату подачи заявки на предоставление поручительства задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате сроком более трех месяцев:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет);  Проводились ли за прошедший год (с момента обращения в Фонд) какие-либо проверки со стороны контролирующих органов, наделенных полномочиями приостановить деятельность, отозвать лицензию, наложить штраф. (Если имелись, то указать результаты этих проверок и вид примененных санкций):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Участие в судебных процессах за прошедший год (с момента обращения в Фонд и наличие неисполненных судебных решений:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сведения о наличии в текущем и предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет), если «да», указать количество исполненных контрактов или договоров и общую сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сведения об участии в федеральных, региональных либо муниципальных целевых программах или национальных проектах: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет), если «да», указать какие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сведения о получении субсидий, грантов или иных видах государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта РФ или муниципального бюджета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет), если «да», указать какие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |

Настоящим Принципал выражает свое согласие на предоставление Банком - партнером в фонд «Гарантийный фонд Ульяновской области» информации (документов) о Принципале (в том числе о финансовом состоянии и сведений (документов), необходимых для идентификации), а также иной информации, включая сведения и документы, составляющие банковскую тайну, и (или) относящиеся к конфиденциальной информации, необходимой для решения вопроса о предоставлении поручительства, а также выражает согласие на предоставление такой информации в течение срока действия договора поручительства.

В случае получения поручительства Принципал обязуется:

- в течение всего срока действия поручительства не позднее 4 рабочих дней с момента внесения дополнений/изменений в правоустанавливающие и иные документы, необходимые для идентификации (ранее направленные фонду «Гарантийный фонд Ульяновской области»), предоставить соответствующим образом заверенные их копии фонду «Гарантийный фонд Ульяновской области»;

- содействовать сотрудникам фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области» при проведении ими проверочных мероприятий в отношении Принципала, включая, но не ограничиваясь, следующим:

* предоставление информации и документов (копий документов) по запросу уполномоченных сотрудников фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области»;
* предоставление доступа на объекты, принадлежащие Принципалу, для проведения мероприятий по контролю.

Настоящим Принципал и Банк-партнер выражают свое согласие на предоставление Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области» информации (документов) о Принципале (в том числе о финансовом состоянии и сведений (документов), необходимых для идентификации), а также иных сведений, относящихся к конфиденциальной информации, в федеральные органы государственной власти, органы власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы Российской Федерации и АО «Федеральная корпорация развития малого и среднего предпринимательства».

Настоящим Принципал подтверждает, что его постоянно действующий орган управления либо иной орган или лицо, имеющие право действовать от имени юридического лица без доверенности, фактически располагаются по указанному в п. 2.11 Заявки адресу и в случае получения Поручительства обязуется в течение всего срока его действия не позднее 4 рабочих дней с момента изменения адреса уведомить о новом адресе фонд «Гарантийный фонд Ульяновской области».

Настоящим Принципал подтверждает, что не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; не занимается производством и/или реализацией подакцизных товаров; добычей и/или реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых; не является участником соглашений о разделе продукции, кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

Настоящим Банк-партнер подтверждает наличие в Банке-партнере согласий на обработку персональных данных Принципала.

Настоящим Банк-партнер подтверждает, что Принципал соответствует требованиям ст. 4 и ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»[[3]](#footnote-3), и деятельность Принципала признана Банком-партнером реальной в соответствии с Приложением № 5 к Положению Банка России от 26 марта 2004 года N 254-П «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, по ссудной и приравненной к ней задолженности».

Настоящим Принципал подтверждает, что информация, представленная в заявке, является достоверной. Принципалу известно, что в случае обнаружения искажения информации, представленной в этой заявке и в документах, просьба о предоставлении поручительства отклоняется без объяснения причин.

Принципал ознакомлен с условиями предоставления поручительства Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области».

Приложения к Заявке:

1. Согласие Принципала на получение кредитного отчета.
2. Согласие Принципала/руководителя Принципала на обработку персональных данных.
3. Согласие Поручителя Принципала на обработку персональных данных.

*(для юридических лиц)*

Полное наименование организации, включая полную организационно-правовую форму:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес:

Юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для Индивидуальных предпринимателей)*

Фамилия Имя Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные:

Серия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место выдачи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес прописки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписи:**

**От Принципала:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО Принципала-индивидуального предпринимателя/ полное наименование организации – Принципала)*

Генеральный директор/Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

м.п.

**От Банка-партнера:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование Банка-партнера)*

*Уполномоченный сотрудник Банка-партнера:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*должность сотрудника*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты рассмотрения заявки Центром приема заявок | |
| Дата приема заявки |  |
| Субъект МСП соответствует/не соответствует критериям отнесения хозяйствующих субъектов к категории МСП согласно требованиям Федерального Закона 209 -ФЗ |  |
| Контактное лицо в Центре приема заявок (ФИО, должность, контактный телефон, адрес электронной почты) |  |
| Наименования Центра обработки заявок, в который направлен Субъект МСП |  |
| Рекомендуемый гарантийный продукт |  |
| Наименование Центра приема заявок |  |
| ФИО и подпись сотрудника Центра приема заявок |  |

Приложение 1 к Заявке на получение поручительства

в рамках Национальной гарантийной системы

**В Фонд «Гарантийный фонд Ульяновской области»**

**от** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование юридического лица – полное и сокращенное/

ФИО индивидуального предпринимателя)

**Именуемого далее - Субъект кредитной истории,**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес юридического лица/ адрес регистрации ИП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИНН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ОГРН/ОГРНИП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и место рождения индивидуального предпринимателя),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер, дата выдачи паспорта

индивидуального предпринимателя, код подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о правопреемстве (для юридического лица, созданного

путем реорганизации или продолжившего деятельность после реорганизации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность представителя Субъекта кредитной истории,

реквизиты доверенности, если полномочия удостоверены доверенностью)

**Согласие на получение кредитного отчета**

Настоящим Субъект кредитной истории в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» предоставляет **Фонду «Гарантийный фонд Ульяновской области»** (ИНН 7325088025, ОГРН 1097300000203, юридический адрес: 432072, г. Ульяновск, пр-д Максимова, д.4, эт. 5, пом. 9,) (далее – Пользователь кредитной истории) согласие на запрос данных (получение кредитного отчета) в отношении Субъекта кредитной истории в бюро кредитных историй в следующих целях:

- рассмотрение заявки на предоставление Пользователем кредитной истории поручительства по обязательствам Субъекта кредитной истории, а также документов и сведений, необходимых для решения вопроса о предоставлении поручительства;

- принятие решения о возможности заключения/изменения договора поручительства между Субъектом кредитной истории и Пользователем кредитной истории;

- проведение финансового анализа, оценки платежеспособности, наличия и размера задолженности Субъекта кредитной истории перед третьими лицами;

- проверка благонадёжности Субъекта кредитной истории.

Код кредитной истории:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дополнительный код кредитной истории:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(Если у Субъекта кредитной истории нет кода (дополнительного кода) кредитной истории, то он формирует его самостоятельно. Порядок формирования кода (дополнительного кода) кредитной истории: код (дополнительный код) субъекта кредитной истории состоит из букв русского и латинского алфавита и цифр. Длина кодов минимум четыре знака, максимум - пятнадцать знаков).

Настоящее согласие Субъекта кредитной истории, полученное Пользователем кредитной истории, считается действительным в течение 6 (шести) месяцев со дня его оформления. В случае, если в течение указанного срока с Субъектом кредитной истории будет заключен договор поручительства, указанное согласие Субъекта кредитной истории сохраняет силу в течение всего срока действия такого договора.

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение 2 к Заявке на получение поручительства

в рамках Национальной гарантийной системы

**Согласие на обработку персональных данных**

**Принципала/руководителя Принципала**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО Принципала – индивидуального предпринимателя/ руководителя Принципала – юридического лица)

паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес фактического проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДАЮ СОГЛАСИЕ ФОНДУ «Гарантийный фонд Ульяновской области», ИНН 7325088025, ОГРН 1097300000203, юридический адрес: 432072, г. Ульяновск, пр-д Максимова, д.4, эт. 5, пом. 9, НА ОБРАБОТКУ самостоятельно или с привлечением третьих лиц, МОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, в том числе фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, семейного, имущественного положения, образования, профессии, доходов, номеров телефонов, информации о наличии иждивенцев (пол, возраст, род занятий), должности, места работы, места нахождения, стоимости и состава моего имущества, информации о расчетных (лицевых, депозитных, валютных) счетах в кредитных организациях, о движении средств по счетам в кредитных организациях, наличии (отсутствии) задолженности по платежам в бюджет и во внебюджетные фонды, информации о кредитных обязательствах и иных обязательствах имущественного характера перед любыми лицами, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), СНИЛС, основного государственного регистрационного номера (ОГРН), сведений, указанных в паспорте гражданина Российской Федерации, сведений о ранее выданном паспорте, информации о наличии, отсутствии судебных процессов и неисполненных судебных актов, и другой сообщённой мной информации,

В ЦЕЛЯХ:

Использования, в том числе, принятия Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области» решения о предоставлении мне (или юридическому лицу, в котором я являюсь единоличным исполнительным органом) поручительства; заключения и исполнения договоров; предоставления информации в федеральные органы государственной власти, органы власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы Российской Федерации и АО «Федеральная корпорация развития малого и среднего предпринимательства» в связи с заключением договора поручительства с Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области»; осуществления в отношении меня (или юридического лица, в котором я являюсь единоличным исполнительным органом) мероприятий по взысканию сумм долга перед Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области» (в том числе передачу их для целей взыскания третьим лицам); размещения и хранения в автоматизированной информационной системе «Гарантийный фонд» (или иной автоматизированной системе) в целях учёта выданных поручительств Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области», размещения сведений в Реестрах субъектов МСП – получателей поддержки в порядке, установленном действующим законодательством,

РАЗРЕШАЮ ФОНДУ «Гарантийный фонд Ульяновской области» совершать следующие действия с моими персональными данными:

осуществление их обработки, в том числе сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования, уничтожения, передачи и обмена данными по внутренней сети, с использованием сети общего пользования Интернет между сотрудниками Фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области», распространения путём предоставления в органы внутренних дел и прокуратуры по их запросам, в федеральные органы государственной власти, органы власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы Российской Федерации и АО «Федеральная корпорация развития малого и среднего предпринимательства», а также в иные органы и организации в случаях, установленных действующим законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно с момента его подписания и может быть отозвано только на основании моего письменного согласия.

Я извещен и согласен с тем, что отзыв настоящего согласия влечет за собой невозможность предоставления Принципалу поручительства Фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области».

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Подпись /Расшифровка подписи Принципала/руководителя Принципала*

Приложение 3 к Заявке на получение поручительства

в рамках Национальной гарантийной системы

**Согласие на обработку персональных данных**

**Поручителя/Залогодателя по банковской гарантии – физического лица**

*(оформляется в случае если в составе обеспечения по банковской гарантии присутствует поручительство физических лиц залог, предоставляемый физическими лицами.*

*Согласие оформляется на каждого поручителя/залогодателя)*

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО поручителя/Залогодателя)*

паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес фактического проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДАЮ СОГЛАСИЕ ФОНДУ «Гарантийный фонд Ульяновской области», ИНН 7325088025, ОГРН 1097300000203, юридический адрес: 432072, г. Ульяновск, пр-д Максимова, д.4, эт. 5, пом. 9, НА ОБРАБОТКУ самостоятельно или с привлечением третьих лиц, МОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, в том числе фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, семейного, имущественного положения, образования, профессии, доходов, номеров телефонов, информации о наличии иждивенцев (пол, возраст, род занятий), должности, места работы, места нахождения, стоимости и состава моего имущества, информации о расчетных (лицевых, депозитных, валютных) счетах в кредитных организациях, о движении средств по счетам в кредитных организациях, наличии (отсутствии) задолженности по платежам в бюджет и во внебюджетные фонды, информации о кредитных обязательствах и иных обязательствах имущественного характера перед любыми лицами, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), СНИЛС, основного государственного регистрационного номера (ОГРН), сведений, указанных в паспорте гражданина Российской Федерации, сведений о ранее выданном паспорте, информации о наличии, отсутствии судебных процессов и неисполненных судебных актов, и другой информации,

В ЦЕЛЯХ:

Использования, в том числе, принятия Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области» решения о предоставлении поручительства по банковской гарантии, выдаваемой в обеспечение обязательств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

*(наименование Принципала – юридического лица/ФИО Принципала- индивидуального предпринимателя)*

заключения и исполнения договоров; предоставления информации в федеральные органы государственной власти, органы власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы Российской Федерации и АО «Федеральная корпорация развития малого и среднего предпринимательства» в связи с заключением договора поручительства с Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области»; осуществления в отношении меня мероприятий по взысканию сумм долга перед Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области» (в случае исполнения Фондом обязательств по договору поручительства) (в том числе передачу их для целей взыскания третьим лицам); размещения и хранения в автоматизированной информационной системе «Гарантийный фонд» (или иной автоматизированной системе) в целях учёта выданных поручительств Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области»,

РАЗРЕШАЮ ФОНДУ «Гарантийный фонд Ульяновской области» совершать следующие действия с моими персональными данными:

осуществление их обработки, в том числе сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования, уничтожения, передачи и обмена данными по внутренней сети, с использованием сети общего пользования Интернет между сотрудниками Фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области», распространения путём предоставления в органы внутренних дел и прокуратуры по их запросам, в федеральные органы государственной власти, органы власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы Российской Федерации и АО «Федеральная корпорация развития малого и среднего предпринимательства», а также в иные органы и организации в случаях, установленных действующим законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно с момента его подписания и может быть отозвано только на основании моего письменного согласия.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Подпись /Расшифровка подписи Поручителя/Залогодателя*

Приложение № 3

к Порядку предоставления поручительств Фондом «ГФУО» по обязательствам субъектов малого

и среднего предпринимательства и приравненных к ним субъектов при предоставлении банковской гарантии

**СВЕДЕНИЯ О БЕНЕФИЦИАРНОМ ВЛАДЕЛЬЦЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование клиента** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Данные бенефициарного владельца**  **Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет**  **(имеет преобладающее участие более 25% в капитале) клиентом-юридическим лицом, либо имеет возможность контролировать**  **действия клиента.**  В случае, если бенефициарный владелец не выявлен, бенефициарным владельцем может быть признан единоличный исполнительный орган клиента. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Фамилия | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | Имя | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 | Отчество (при наличии) | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | ИНН (при наличии) | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | |  |  | | | |  |  |  |
| 1.5 | Дата рождения | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6 | Место рождения | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7 | Страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица в системе обязательного пенсионного обеспечения (при наличии) | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.**Нужное**  **отметить**  **знаком V** | ***Гражданин Российской Федерации*** | | | Иностранный гражданин | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Лицо без гражданства | | | | | | | | |  |
| **3.** | **Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Вид документа, удостоверяющего личность | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2 | Серия |  | | | 3.3 Номер | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | 3.4 Дата выдачи | | | | | | |  | | | | |
| 3.5 | Наименование органа, выдавшего документ |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.6 | Код подразделения (при наличии) | | | | |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| **4.** | Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Вид документа | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2 | Номер документа | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3 | Дата выдачи | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4 | Кем выдан | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5 | Срок действия (при наличии) | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.** | Данные миграционной карты | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Серия | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2 | Номер карты | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3 | Дата начала срока пребывания | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.4 | Дата окончания ср. пребывания | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.** | Документ, подтверждающий право нахождения иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | **Наименование документа** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2 | Серия | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3 | Номер | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.4 | Кем выдан | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.5 | Дата начала срока действия права пребывания (проживания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.6 | Дата окончания срока действия права пребывания (проживания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7.** | **Адрес места жительства иностранного гражданина** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Страна | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Населенный пункт | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.3 | Наименование улицы | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.4 | Номер дома (владение) | | | | | |  | | | | 7.5 Корпус (строение) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | 7.6 Квартира | | | | |  |
| **8.** | **Адрес места жительства или места пребывания в Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1 | Область (республика, край) | | (м.жительства) | | | | | | | | | | | | | | | | | | (м.пребывания) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.2 | Район | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.3 | Населенный пункт | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.4 | Наименование улицы | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.5 | Номер дома (владения) | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.6 | Корпус (строение) | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.7. | Квартира | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9.** | **Почтовый адрес** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1 | Почтовый индекс | |  | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 9.2 | Область (республика, край) | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.3 | Район | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.4 | Населенный пункт | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.5 | Наименование улицы | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.6 | Номер дома (владения) | | | | | |  | | | | 9.7 Корпус (строение) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | 9.8 Квартира | | | | |  |
| **10.** | **Является ли Российским, Иностранным или Международным публичным должностным лицом**  **(РПДЛ/ИПДЛ/МПДЛ) либо его близким родственником или представителем. В случае**  **положительного ответа необходимо указать должность, организацию и страну, а также при**  **необходимости степень родства и ФИО(если иное не вытекает из национального обычая)**  **РПДЛ/ИПДЛ/МПДЛ в случае родства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Да (\_\_)**  **Нет (\_\_)** | | | |
| **11** | **Контактный телефон (эл.почта)** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подпись Бенефициарного владельца ФИО

Приложение к Сведениям о бенефициарном владельце

**Согласие на обработку персональных данных**

**Бенефициарного владельца**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес фактического проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДАЮ СОГЛАСИЕ ФОНДУ «Гарантийный фонд Ульяновской области», ИНН 7325088025, ОГРН 1097300000203, юридический адрес: 432072, г. Ульяновск, пр-д Максимова, д.4, эт. 5, пом. 9, НА ОБРАБОТКУ самостоятельно или с привлечением третьих лиц, МОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, в том числе фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, семейного, имущественного положения, образования, профессии, доходов, номеров телефонов, информации о наличии иждивенцев (пол, возраст, род занятий), должности, места работы, места нахождения, стоимости и состава моего имущества, информации о расчетных (лицевых, депозитных, валютных) счетах в кредитных организациях, о движении средств по счетам в кредитных организациях, наличии (отсутствии) задолженности по платежам в бюджет и во внебюджетные фонды, информации о кредитных обязательствах и иных обязательствах имущественного характера перед любыми лицами, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), основного государственного регистрационного номера (ОГРН), СНИЛС, сведений, указанных в паспорте гражданина Российской Федерации, сведений о ранее выданном паспорте, информации о наличии, отсутствии судебных процессов и неисполненных судебных актов, и другой сообщённой мной информации,

В ЦЕЛЯХ:

Использования, в том числе, принятия Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области» решения о предоставлении мне (или юридическому лицу, в котором я являюсь единоличным исполнительным органом/членом коллегиального органа управления/участником/акционером/бенефициарным владельцем) поручительства; заключения и исполнения договоров; предоставления информации в федеральные органы государственной власти, органы власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы Российской Федерации и АО «Федеральная корпорация развития малого и среднего предпринимательства» в связи с заключением договора поручительства с Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области»; осуществления в отношении меня (или юридического лица, в котором я являюсь единоличным исполнительным органом/членом коллегиального органа управления/участником/акционером) мероприятий по взысканию сумм долга перед Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области» (в том числе передачу их для целей взыскания третьим лицам); размещения и хранения в автоматизированной информационной системе «Гарантийный фонд» (или иной автоматизированной системе) в целях учёта выданных поручительств Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области», размещения сведений в Реестрах субъектов МСП – получателей поддержки в порядке, установленном действующим законодательством,

РАЗРЕШАЮ ФОНДУ «Гарантийный фонд Ульяновской области» совершать следующие действия с моими персональными данными:

осуществление их обработки, в том числе сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования, уничтожения, передачи и обмена данными по внутренней сети, с использованием сети общего пользования Интернет между сотрудниками Фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области», распространения путём предоставления в органы внутренних дел и прокуратуры по их запросам, в федеральные органы государственной власти, органы власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы Российской Федерации и АО «Федеральная корпорация развития малого и среднего предпринимательства», а также в иные органы и организации в случаях, установленных действующим законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно с момента его подписания и может быть отозвано только на основании моего письменного согласия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подпись Бенефициарного владельца ФИО

Приложение №5

к Порядку предоставления поручительств

Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области»

по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства

и приравненных к ним субъектов

при предоставлении банковской гарантии

**Формуляр Банка**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Принципала |  |
| Выручка Принципала за последний отчетный год, указанная в официальной отчетности Принципала  (*Данные управленческой выручки минимум за последние три месяца).* |  |
| Основной вид деятельности Принципала |  |
| Финансовое положение Принципала | *(хорошее/среднее/плохое)* |
| Портфель однородных ссуд (ПОС) | *(да/ нет)* |
| Ставка резерва на возможные потери по ПОС, %  *(если кредит в ПОС)* |  |
| Ставка расчетного резерва на возможные потери по ссуде, %  *(если кредит не в ПОС)* |  |
| Принципал имеет в структуре выручки долю от неторговой деятельности | *(да/ нет)* |
| Заключение Риск-менеджмента Банка | *(положительное, отрицательное, не предусмотрено)* |
| Заключение юридического подразделения Банка | *(положительное, отрицательное, не предусмотрено)* |
| Заключение Банка о деловой репутации Принципала *(заключение подразделения, в компетенцию которого входят вопросы экономической безопасности Банка)* | *(положительное, отрицательное, не предусмотрено)* |
| Заключение Банка о реальности/нереальности деятельности Принципала |  |
| Сумма запрашиваемого поручительства |  |
| Срок запрашиваемого поручительства, месяцев |  |
| Общая сумма гарантийного лимита Группы связанных компаний/ Принципала |  |
| Сумма предоставляемой гарантии |  |
| Срок предоставляемой гарантии |  |
| Название гарантийного продукта Банка |  |
| Цель предоставления гарантии, название проекта |  |
| Планируемое обеспечение по гарантии, помимо поручительства |  |
| Является ли сделка по получению поручительства для Принципала крупной?  🞏 ДА 🞏 НЕТ | |
| Соответствует ли Принципал требованиям ст. 4 и ст. 14 Федерального закона № 209-ФЗ от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»?  🞏 ДА 🞏 НЕТ | |
| Имеет ли Принципал просроченную задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетом?  🞏 ДА 🞏 НЕТ | |
| В отношении Принципала применяется ли процедура несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства, отсутствуют ли в отношении Заемщика санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность Принципала подлежит лицензированию)?  🞏 ДА 🞏 НЕТ | |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Банка |  |
| ФИО Сотрудника Банка | *Указывается сотрудник, который уполномочен оформлять данный формуляр.* |
| Дата передачи заявки Принципала Фонду |  |
| Отметка Сотрудника Фонда о получении Заявки Принципала | *Указывается ФИО сотрудника, который получил Заявку Заемщика и дата ее получения.* |

Приложение № 6

к Порядку предоставления поручительств

Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области»

по обязательствам субъектов малого и среднего

предпринимательства и приравненных к ним субъектов

при предоставлении банковской гарантии

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **УПРОЩЕННАЯ ФОРМА БАЛАНСА**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование Принципала) **по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.** | | | | | |
|  | **АКТИВ** |  |  | **ПАССИВ** |  |
|  | **статьи** | **тыс.руб.** |  | **статьи** | **тыс.руб.** |
| 1 | ***Ликвидные средства, в т.ч.:*** |  | 5 | ***Долгосрочные обязательства, в т.ч.:*** |  |
| 1.1 | касса |  | 5.1 | полученные кредиты и займы |  |
| 1.2 | расчетный счет |  | 5.2 | по оплате выданных векселей |  |
| 1.3 | другое (расшифровать) |  |  |  |  |
|  |  |  | 6 | ***Краткосрочные обязательства, в т.ч.:*** |  |
|  |  |  | 6.1 | полученные кредиты и займы |  |
| 2 | ***Товары и запасы:*** |  | 6.2 | кредиторская задолженность, в т.ч.: |  |
| 2.1 | товары для перепродажи |  | 6.2.1 | -перед поставщиками и подрядчиками |  |
| 2.2 | сырье и материалы |  | 6.2.2 | -полученная предоплата |  |
| 2.3 | готовая продукция и полуфабрикаты |  | 6.3 | прочие краткосрочные обязательства, в т.ч.: |  |
|  |  |  | 6.3.1 | -задолженность по налогам и сборам |  |
| 3 | ***Дебиторская задолженность, в т.ч.:*** |  | 6.3.2 | -задолженность перед персоналом |  |
| 3.1 | Платежи по которой ожидаются в течение 12мес. после даты составления баланса |  | 6.3.3 | -задолженность по арендным платежам |  |
| 3.1.1 | покупатели и заказчики |  | 6.3.4 | -другое (расшифровать) |  |
| 3.1.2 | авансы выданные |  |  |  |  |
| 3.1.3 | другое (расшифровать) |  |  |  |  |
| 3.2 | Платежи по которой ожидаются более чем через 12мес. после даты составления баланса |  |  |  |  |
| 4 | ***Внеоборотные активы, в т.ч.:*** |  | 7 | ***Собственный капитал*** |  |
| 4.1. | основные средства, в т.ч.: |  |  |  |  |
| 4.1.1 | - оборудование |  |  |  |  |
| 4.1.2 | - недвижимость |  |  |  |  |
| 4.1.3 | - автотранспорт |  |  |  |  |
| 4.1.4 | - прочее (расшифровать) |  |  |  |  |
| 4.2 | другое (расшифровать) |  |  |  |  |
|  | **ВСЕГО** |  |  | **ВСЕГО** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **УПРОЩЕННАЯ ФОРМА ОТЧЕТА О ПРИБЫЛЯХ И УБЫТКАХ** | | | | | |
|  | **Статьи** | **Месяц**  **тыс.руб.** | **Месяц**  **тыс.руб.** | **Месяц**  **тыс.руб.** | **Среднее тыс.руб.** |
| 1 | Выручка (поступление средств) от основной деятельности (по видам деятельности) |  |  |  |  |
| 1а |  |  |  |  |  |
| 1б |  |  |  |  |  |
| 2 | Прочие доходы |  |  |  |  |
| **3** | **ИТОГО выручка** |  |  |  |  |
| 4 | Расходы на приобретение сырья, материалов и товаров для перепродажи |  |  |  |  |
| 5 | Расходы на оплату труда |  |  |  |  |
| 6 | Расходы за оказанные услуги по договорам подряда |  |  |  |  |
| 7 | Аренда помещений |  |  |  |  |
| 8 | Вода, телефон, электроэнергия и пр. |  |  |  |  |
| 9 | Транспортные расходы |  |  |  |  |
| 10 | Обслуживание ранее полученных кредитов и займов |  |  |  |  |
| 11 | Прочие расходы |  |  |  |  |
| 12 | Налоги |  |  |  |  |
| **13** | **ИТОГО расходы (4+5+6+...+12)** |  |  |  |  |
| **14** | **ПРИБЫЛЬ (3-13)** |  |  |  |  |
| 15 | Расходы на личные нужды Заемщика |  |  |  |  |
| 16 | Расходы по погашению кредитов |  |  |  |  |
| **17** | **Чистая прибыль** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование кредитора** | **Сумма задолженности, руб.** | | | **Дата возникновения** | **Причина возникновения** | **Сроки погашения** |
| всего | из нее просроченная | |  | | |
|  | | | | | | |
| **1. РАСШИФРОВКА ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ** | | | | | | |
| 1.1. |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| **2. РАСШИФРОВКА КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ** | | | | | |  |
| 2.1. |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

м.п.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

1. По Поручительству рассрочка уплаты вознаграждения возможна только по согласованию с Банком – партнером. [↑](#footnote-ref-1)
2. физическом лице, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента [↑](#footnote-ref-2)
3. Банком-партнером надлежащим образом проведена проверка Принципала.

   [↑](#footnote-ref-3)