Приложение № 2

к Порядку предоставления поручительств

Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области»

по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства

 и приравненных к ним субъектов

**В фонд «Гарантийный фонд Ульяновской области»**

432072, г. Ульяновск, пр-д Максимова, д.4,

**Заявка на получение поручительства**

**в рамках Национальной гарантийной системы**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*Полное наименование Заемщика, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, просит рассмотреть заявку на предоставление поручительства в соответствии со следующими параметрами:

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **Основные параметры поручительства и обеспечиваемого обязательства**  |
| 1.1. |  Сумма поручительства |  |
| 1.2. |  Срок поручительства |  |
| 1.3. | Желаемая периодичность уплаты вознаграждения по поручительству[[1]](#footnote-1) | *Единовременно / ежегодно / 1 раз в полгода / ежеквартально* |
| 1.4.  |  Сумма кредита |  |
| 1.5. |  Срок кредита  |  |
| 1.6. | Структура предоставляемого обеспечения (залоги и поручительство).  |  |
| 1.7. | Банк-партнер, предоставляющий кредит (наименование, если применимо) |  |
| 1.8. | Контактное лицо в Банке-партнере для решения вопросов, связанных с предоставлением поручительства (ФИО, должность, контактный телефон, адрес электронной почты) (если применимо) |  |
| **2.** | **Сведения о Заемщике** |
| 2.1. | ИНН Заемщика |  |
| 2.2. | ОГРН Заемщика |  |
| 2.3. | Принадлежность к группе компаний (если принадлежит, указать наименование) |  |
| 2.4. | Информация о компаниях, образующих с Заявителем группу связанных предприятий (юридически аффилированных или связанных экономически) |
|  | Наименование юридического лица | ОГРН ИНН |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2.5. | Сведения о бенефициарном(ых) владельце(ах)[[2]](#footnote-2) (в случае наличия бенефициарного владельца, указать Ф.И.О. и заполнить Сведения о бенефициарном владельце (на каждого бенефициарного владельца по форме Приложения №3 к Порядку) |  |
| 2.8. | Основной вид деятельности Заемщика |  |
| 2.9. | Используемый Заемщиком налоговый режим  |  |
| 2.10. | Место регистрации Заемщика |  |
| 2.11. | Адрес местонахождения постоянно действующих органов управления, иного органа или лица, которые имеют право действовать от имени клиента  |  |
| 2.12. | Контактное лицо Заемщика для решения вопросов, связанных с предоставлением поручительства (e-mail, телефон) |  |
| **3.** | **Краткое описание инвестиционного проекта/цели кредитного договора:** |  |
| 3.1. | Цель проекта/кредитного договора |  |
| 3.2. | этапы реализации |  |
| 3.3. | сроки реализации |  |
| 3.4. | описание продукции проекта |  |
| 3.5. | Общая стоимость проекта *(не менее \_\_\_\_\_\_ млн. руб. и не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_ млрд. руб.)* |  |
| **4. Дополнительная информация:**За период реализации проекта, финансируемого под поручительство Фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области», планируется создать \_\_\_\_\_ рабочих мест, сохранить \_\_\_\_\_\_ рабочих мест. Общее количество работников Заемщика по состоянию на текущую дату составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел., в том числе по договорам гражданско-правового характера\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.Информация о действующих обязательствах Заемщика (кредиты, займы, банковские гарантии, лизинг и т.п.):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование Кредитора/ вид обязательства | Сумма | Дата выдачи | Дата погашения по договору | Текущая задолженность |
|   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |

Имеется ли на дату подачи заявки на предоставление поручительства задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате сроком более трех месяцев:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет);Проводились ли за прошедший год (с момента обращения в Фонд) какие-либо проверки со стороны контролирующих органов, наделенных полномочиями приостановить деятельность, отозвать лицензию, наложить штраф. (Если имелись, то указать результаты этих проверок и вид примененных санкций):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Участие в судебных процессах за прошедший год (с момента обращения в Фонд и наличие неисполненных судебных решений:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сведения о наличии в текущем и предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет), если «да», указать количество исполненных контрактов или договоров и общую сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сведения об участии в федеральных, региональных либо муниципальных целевых программах или национальных проектах: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет), если «да», указать какие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сведения о получении субсидий, грантов или иных видах государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта РФ или муниципального бюджета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет), если «да», указать какие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Настоящим Заемщик выражает свое согласие на предоставление Банком - партнером в фонд «Гарантийный фонд Ульяновской области» информации (документов) о Заемщике (в том числе о финансовом состоянии и сведений (документов), необходимых для идентификации), а также иной информации, включая сведения и документы, составляющие банковскую тайну, и (или) относящиеся к конфиденциальной информации, необходимой для решения вопроса о предоставлении поручительства, а также выражает согласие на предоставление такой информации в течение срока действия договора поручительства.

 В случае получения поручительства Заемщик обязуется:

- в течение всего срока действия поручительства не позднее 4 рабочих дней с момента внесения дополнений/изменений в правоустанавливающие и иные документы, необходимые для идентификации (ранее направленные фонду «Гарантийный фонд Ульяновской области»), предоставить соответствующим образом заверенные их копии фонду «Гарантийный фонд Ульяновской области»;

- содействовать сотрудникам фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области» при проведении ими проверочных мероприятий в отношении Заемщика, включая, но не ограничиваясь, следующим:

* предоставление информации и документов (копий документов) по запросу уполномоченных сотрудников фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области».
* предоставление доступа на объекты, принадлежащие Заемщику, для проведения мероприятий по контролю.

Настоящим Заемщик и Банк-партнер выражают свое согласие на предоставление Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области» информации (документов) о Заемщике (в том числе о финансовом состоянии и сведений (документов), необходимых для идентификации), а также иных сведений, относящихся к конфиденциальной информации, в федеральные органы государственной власти, органы власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы Российской Федерации и АО «Федеральная корпорация развития малого и среднего предпринимательства».

Настоящим Заемщик подтверждает, что его постоянно действующий орган управления либо иной орган или лицо, имеющие право действовать от имени юридического лица без доверенности, фактически располагаются по указанному в п. 2.11 Заявки адресу и в случае получения Поручительства обязуется в течение всего срока его действия не позднее 4 рабочих дней с момента изменения адреса уведомить о новом адресе фонд «Гарантийный фонд Ульяновской области».

Настоящим Заемщик подтверждает, что не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; не является участником соглашений о разделе продукции, кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

Настоящим Банк-партнер подтверждает наличие в Банке-партнере согласий на обработку персональных данных Заемщика.

 Настоящим Банк-партнер подтверждает, что Заемщик соответствует требованиям ст. 4 и ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»[[3]](#footnote-3), и деятельность Заемщика признана Банком-партнером реальной в соответствии с Приложением № 5 к Положению Банка России от 26 марта 2004 года N 254-П «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, по ссудной и приравненной к ней задолженности».

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя Заемщика)

паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес фактического проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДАЮ СОГЛАСИЕ ФОНДУ «Гарантийный фонд Ульяновской области», ИНН 7325088025, ОГРН 1097300000203, юридический адрес: 432072, г. Ульяновск, пр-д Максимова, д.4, эт. 5, пом. 9, НА ОБРАБОТКУ самостоятельно или с привлечением третьих лиц, МОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, в том числе фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, семейного, имущественного положения, образования, профессии, доходов, номеров телефонов, информации о наличии иждивенцев (пол, возраст, род занятий), должности, места работы, места нахождения, стоимости и состава моего имущества, информации о расчетных (лицевых, депозитных, валютных) счетах в кредитных организациях, о движении средств по счетам в кредитных организациях, наличии (отсутствии) задолженности по платежам в бюджет и во внебюджетные фонды, информации о кредитных обязательствах и иных обязательствах имущественного характера перед любыми лицами, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), СНИЛС, основного государственного регистрационного номера (ОГРН), сведений, указанных в паспорте гражданина Российской Федерации, сведений о ранее выданном паспорте, информации о наличии, отсутствии судебных процессов и неисполненных судебных актов, и другой сообщённой мной информации,

В ЦЕЛЯХ:

Использования, в том числе, принятия Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области» решения о предоставлении мне (или юридическому лицу, в котором я являюсь единоличным исполнительным органом) поручительства; заключения и исполнения договоров; предоставления информации в федеральные органы государственной власти, органы власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы Российской Федерации и АО «Федеральная корпорация развития малого и среднего предпринимательства» в связи с заключением договора поручительства с Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области»; осуществления в отношении меня (или юридического лица, в котором я являюсь единоличным исполнительным органом) мероприятий по взысканию сумм долга перед Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области» (в том числе передачу их для целей взыскания третьим лицам); размещения и хранения в автоматизированной информационной системе «Гарантийный фонд» (или иной автоматизированной системе) в целях учёта выданных поручительств Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области», размещения сведений в Реестрах субъектов МСП – получателей поддержки в порядке, установленном действующим законодательством,

РАЗРЕШАЮ ФОНДУ «Гарантийный фонд Ульяновской области» совершать следующие действия с моими персональными данными:

осуществление их обработки, в том числе сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования, уничтожения, передачи и обмена данными по внутренней сети, с использованием сети общего пользования Интернет между сотрудниками Фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области», распространения путём предоставления в органы внутренних дел и прокуратуры по их запросам, в федеральные органы государственной власти, органы власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы Российской Федерации и АО «Федеральная корпорация развития малого и среднего предпринимательства», а также в иные органы и организации в случаях, установленных действующим законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно с момента его подписания и может быть отозвано только на основании моего письменного согласия.

Я извещен и согласен с тем, что отзыв настоящего согласия влечет за собой невозможность предоставления Заемщику поручительства Фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области».

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Подпись /Расшифровка подписи руководителя Заемщика*

Настоящим Заемщик подтверждает, что информация, представленная в заявке, является достоверной. Заемщику известно, что в случае обнаружения искажения информации, представленной в этой заявке и в документах, просьба о предоставлении поручительства отклоняется без объяснения причин.

Заемщик ознакомлен с условиями предоставления поручительства Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области».

Приложение к Заявке: Согласие Заемщика на получение информации из БКИ на 1 л.

(для юридических лиц)

Полное наименование организации, включая полную организационно-правовую форму:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес:

Юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для Индивидуальных предпринимателей)

Фамилия Имя Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные:

Серия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место выдачи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес прописки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**От Заемщика:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование организации – Заемщика*

Генеральный директор/Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

м.п.

**От Банка-партнера:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование Банка-партнера)*

*Уполномоченный сотрудник Банка-партнера:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*должность сотрудника*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

|  |
| --- |
| Результаты рассмотрения заявки Центром приема заявок |
| Дата приема заявки |  |
| Субъект МСП соответствует/не соответствует критериям отнесения хозяйствующих субъектов к категории МСП согласно требованиям Федерального Закона 209 -ФЗ |  |
| Контактное лицо в Центре приема заявок (ФИО, должность, контактный телефон, адрес электронной почты) |  |
| Наименования Центра обработки заявок, в который направлен Субъект МСП  |  |
| Рекомендуемый гарантийный продукт |  |
| Наименование Центра приема заявок  |  |
| ФИО и подпись сотрудника Центра приема заявок |  |

Приложение к Заявке на получение поручительства

в рамках Национальной гарантийной системы

**В Фонд «Гарантийный фонд Ульяновской области»**

**от** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование юридического лица – полное и сокращенное/

ФИО индивидуального предпринимателя)

**Именуемого далее - Субъект кредитной истории,**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес юридического лица/ адрес регистрации ИП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИНН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ОГРН/ОГРНИП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и место рождения индивидуального предпринимателя),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер, дата выдачи паспорта

индивидуального предпринимателя, код подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о правопреемстве (для юридического лица, созданного

путем реорганизации или продолжившего деятельность после реорганизации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность представителя Субъекта кредитной истории,

реквизиты доверенности, если полномочия удостоверены доверенностью)

**СОГЛАСИЕ**

Настоящим Субъект кредитной истории в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» предоставляет **Фонду «Гарантийный фонд Ульяновской области»** (ИНН 7325088025, ОГРН 1097300000203, юридический адрес: 432072, г. Ульяновск, пр-д Максимова, д.4, эт. 5, пом. 9,) (далее – Пользователь кредитной истории) согласие на запрос данных (получение кредитного отчета) в отношении Субъекта кредитной истории в бюро кредитных историй в следующих целях:

- рассмотрение заявки на предоставление Пользователем кредитной истории поручительства по обязательствам Субъекта кредитной истории, а также документов и сведений, необходимых для решения вопроса о предоставлении поручительства;

- принятие решения о возможности заключения/изменения договора поручительства между Субъектом кредитной истории и Пользователем кредитной истории;

- проведение финансового анализа, оценки платежеспособности, наличия и размера задолженности Субъекта кредитной истории перед третьими лицами;

- проверка благонадёжности Субъекта кредитной истории.

Код кредитной истории:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дополнительный код кредитной истории:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(Если у Субъекта кредитной истории нет кода (дополнительного кода) кредитной истории, то он формирует его самостоятельно. Порядок формирования кода (дополнительного кода) кредитной истории: код (дополнительный код) субъекта кредитной истории состоит из букв русского и латинского алфавита и цифр. Длина кодов минимум четыре знака, максимум - пятнадцать знаков).

Настоящее согласие Субъекта кредитной истории, полученное Пользователем кредитной истории, считается действительным в течение 6 (шести) месяцев со дня его оформления. В случае, если в течение указанного срока с Субъектом кредитной истории будет заключен договор поручительства, указанное согласие Субъекта кредитной истории сохраняет силу в течение всего срока действия такого договора.

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 8

к Порядку предоставления поручительств

Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области»

по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и приравненных к ним субъектов

|  |
| --- |
| **УПРОЩЕННАЯ ФОРМА БАЛАНСА** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование Заемщика)**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.** |
|  | **АКТИВ** |  |  | **ПАССИВ** |  |
|  | **статьи** | **тыс.руб.** |  | **статьи** | **тыс.руб.** |
| 1 | ***Ликвидные средства, в т.ч.:*** |  | 5 | ***Долгосрочные обязательства, в т.ч.:*** |  |
| 1.1 | касса |  | 5.1 | полученные кредиты и займы |  |
| 1.2 | расчетный счет |  | 5.2 | по оплате выданных векселей |  |
| 1.3 | другое (расшифровать) |  |  |  |  |
|  |  |  | 6 | ***Краткосрочные обязательства, в т.ч.:*** |  |
|  |  |  | 6.1 | полученные кредиты и займы |  |
| 2 | ***Товары и запасы:*** |  | 6.2 | кредиторская задолженность, в т.ч.:  |  |
| 2.1 | товары для перепродажи |  | 6.2.1 | -перед поставщиками и подрядчиками |  |
| 2.2 | сырье и материалы |  | 6.2.2 | -полученная предоплата |  |
| 2.3 | готовая продукция и полуфабрикаты |  | 6.3 | прочие краткосрочные обязательства, в т.ч.:  |  |
|  |  |  | 6.3.1 | -задолженность по налогам и сборам |  |
| 3 | ***Дебиторская задолженность, в т.ч.:*** |  | 6.3.2 | -задолженность перед персоналом |  |
| 3.1 | Платежи по которой ожидаются в течение 12мес. после даты составления баланса |  | 6.3.3 | -задолженность по арендным платежам |  |
| 3.1.1 | покупатели и заказчики |  | 6.3.4 | -другое (расшифровать) |  |
| 3.1.2 | авансы выданные |  |  |  |  |
| 3.1.3 | другое (расшифровать) |  |  |  |  |
| 3.2 | Платежи по которой ожидаются более чем через 12мес. после даты составления баланса |  |  |  |  |
| 4 | ***Внеоборотные активы, в т.ч.:*** |  | 7 | ***Собственный капитал*** |  |
| 4.1. |  основные средства, в т.ч.: |  |  |  |  |
| 4.1.1 | - оборудование |  |  |  |  |
| 4.1.2 | - недвижимость |  |  |  |  |
| 4.1.3 | - автотранспорт |  |  |  |  |
| 4.1.4 | - прочее (расшифровать) |  |  |  |  |
| 4.2 | другое (расшифровать) |  |  |  |  |
|  | **ВСЕГО** |  |  | **ВСЕГО** |  |

|  |
| --- |
| **УПРОЩЕННАЯ ФОРМА ОТЧЕТА О ПРИБЫЛЯХ И УБЫТКАХ** |
|  | **Статьи** | **Месяц****тыс.руб.** | **Месяц****тыс.руб.** | **Месяц****тыс.руб.** | **Среднее тыс.руб.** |
| 1 | Выручка (поступление средств) от основной деятельности (по видам деятельности) |  |  |  |  |
| 1а |  |  |  |  |  |
| 1б |  |  |  |  |  |
| 2 | Прочие доходы |  |  |  |  |
| **3** | **ИТОГО выручка**  |  |  |  |  |
| 4 | Расходы на приобретение сырья, материалов и товаров для перепродажи  |  |  |  |  |
| 5 | Расходы на оплату труда |  |  |  |  |
| 6 | Расходы за оказанные услуги по договорам подряда |  |  |  |  |
| 7 | Аренда помещений |  |  |  |  |
| 8 | Вода, телефон, электроэнергия и пр. |  |  |  |  |
| 9 | Транспортные расходы |  |  |  |  |
| 10 | Обслуживание ранее полученных кредитов и займов |  |  |  |  |
| 11 | Прочие расходы |  |  |  |  |
| 12 | Налоги |  |  |  |  |
| **13** | **ИТОГО расходы (4+5+6+...+12)** |  |  |  |  |
| **14** | **ПРИБЫЛЬ (3-13)** |  |  |  |  |
| 15 | Расходы на личные нужды Заемщика |  |  |  |  |
| 16 | Расходы по погашению кредитов |  |  |  |  |
| **17** | **Чистая прибыль** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование кредитора** | **Сумма задолженности, руб.** | **Дата возникновения** | **Причина возникновения** | **Сроки погашения** |
| всего | из нее просроченная |  |
|  |
| **1. РАСШИФРОВКА ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ** |
| 1.1. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **2. РАСШИФРОВКА КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ** |  |
| 2.1. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

м.п.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

1. По поручительству уплата вознаграждения по графику возможна только по согласованию с Банком – партнером. [↑](#footnote-ref-1)
2. Физическом лице, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента [↑](#footnote-ref-2)
3. Банком-партнером надлежащим образом проведена проверка Заемщика.

 [↑](#footnote-ref-3)